

PROTOCOL CAMERATOEZICHT ELDE COLLEGE.

Inleiding

In het kader van de Arbo-wet hebben schoolbesturen zorgplicht met betrekking tot de veiligheid, de gezondheid en het welzijn van medewerkers en leerlingen. Het gebruik van camera's wordt door de school noodzakelijk gevonden om het borgen van de sociale veiligheid te ondersteunen. Om die reden zijn op een aantal tactische plekken camera's aangebracht. Met opzet is geen 'dekkend beeld' gecreëerd van de school; noch binnen noch van het buitenterrein. Integendeel, er zijn slechts een beperkt aantal camera's geïnstalleerd. De camera's zijn op tactische plekken, met name verkeersruimten, geplaatst. De doelstelling is om bij eventuele excessen (dit is ter beoordeling aan de sectordirectie) beelden terug te kunnen kijken, indien deze beschikbaar zijn van de betreffende plek. We stellen de beelden niet ter beschikking aan derden, met uitzondering van de politie en het openbaar ministerie. De camera's zijn aangemeld bij de politie; de politie kan niet meekijken maar is wel op de hoogte van de plekken van de camera's. Met bordjes wordt aangegeven dat binnen en buiten de school camerabewaking plaatsvindt.

In dit protocol zijn de afspraken vastgelegd met betrekking tot gebruik van de camera's, het bekijken van de beelden en de opslag van beeldmateriaal, met inachtneming van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

1. Dit protocol beschrijft met welk doel cameratoezicht wordt toegepast en in het bijzonder:

- 1.1 Het doel van camera toezicht op school.
- 1.2 Wie verantwoordelijk is voor het cameratoezicht.
- 1.3 Wie belast is met het dagelijkse cameratoezicht.
- 1.4 Herkenbaarheid van camera's en het gebruik van verborgen camera's.
- 1.5 Op welke wijze en/of volgens welke voorschriften camerabeelden (verder) worden verwerkt.
- 1.6 De bewaartermijn van de beelden.
- 1.7 Welke personen bevoegd zijn tot de (verdere) verwerking van camerabeelden en de beveiliging van de toegang tot de beelden.
- 1.8 Wettelijke voorschriften betreffende de privacy m.b.t. de van toepassing zijnde (privacy) wet- en regelgeving.

N.B. Dit protocol is ook van toepassing op webcamera's die binnen de organisatie worden toegepast en de mogelijkheid hebben tot het opslaan van de gefilmde beelden.

2. Doel van het toezicht:

- 2.1 Bewaking in verband met toegang en schade aan dure gebruiksgoederen van de school door vandalisme en diefstal.
- 2.2 24 uur toezicht.
- 2.3 Herkenning of identificatie van personen die bij gebeurtenissen betrokken zijn geweest.
- 2.4 Bevorderen van het gevoel van veiligheid.
- 2.5 Preventie van onwenselijk gedrag.
- 2.6 Ondersteuning bij opsporing van strafbare feiten.

3. Informatie

Bij alle relevante ingangen van het schoolgebouw is kenbaar gemaakt dat er op het Elde College gebruikt gemaakt wordt van cameratoezicht.

Het managementteam (MT) is verantwoordelijk voor de manier waarop het cameratoezicht wordt uitgeoefend. Het managementteam (MT) kan via een schriftelijk besluit personen aanwijzen, die belast worden met het dagelijkse cameratoezicht, naast de personen, die de functie uitoefenen, die in artikel 1.2 worden aangewezen. In de praktijk hebben we nu geen toezicht met behulp van camera's. Beelden worden alleen teruggekeken bij een aanleiding.

4. Zichtbaarheid camera's

- 4.1 De camera's zijn zichtbaar opgehangen, er wordt geen gebruik gemaakt van verborgen camera's.
- 4.2 De plaats van een camera mag niet leiden tot een inbreuk op de normen van maatschappelijke zorgvuldigheid of de goede zeden en daarmee onrechtmatig handelen opleveren. Dus bijvoorbeeld niet in kleedruimten en toiletten en de openbare weg.

5. Bewaartermijn beelden

- 5.1 De camerabeelden worden maximaal 4 weken bewaard.
- 5.2 Beelden van een incident kunnen worden bewaard zolang deze nodig zijn voor een vervolgactie. Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van onderzoek waarvan aangifte is gedaan bij de politie, worden pas vernietigd na overleg met de politie.
- 5.3 Incidenten die bewaren van beelden noodzakelijk maken, worden in het incidentenregister opgenomen (DVVS).

6. Bekijken van beelden

- 6.1 Toestemming voor het bekijken van de opgeslagen camerabeelden kan alleen gegeven worden door een lid van het MT. De opgeslagen camerabeelden kunnen na toestemming bekeken worden door een door het MT lid aangewezen persoon. Bij het terugkijken van opgeslagen camerabeelden wordt er een logboek bijgehouden wie, wanneer welke beelden heeft bekeken. Beelden worden in een besloten omgeving bekeken.
- 6.2 De medewerker die de beelden bekijkt, koppelt de bevindingen terug aan het betreffende MT lid. Het betreffende MT lid besluit vervolgens, op basis van de bevindingen en een afweging van de situatie als geheel, of de beelden gebruikt worden in vervolgacties danwel vervolgonderzoek.
- 6.3 Actuele camerabeelden mogen alleen met toestemming van een MT-lid bekeken worden.
- 6.4 Het Elde College verstrekt geen beeldmateriaal aan derden, met uitzondering van de politie en het openbaar ministerie. Indien de politie danwel het openbaar ministerie beelden opvraagt, zal het Elde College deze beelden altijd verstrekken.

7. Beheer systeem

- 7.1 Medewerkers van systeembeheer zijn alleen gerechtigd benodigde software te installeren en te controleren op het functioneren van het systeem. Bekijken van beelden is niet toegestaan.

8. Informatie aan ouders/verzorgers

- 8.1 Indien een MT lid heeft besloten dat de beelden in een vervolgactie of vervolgonderzoek gebruikt worden, dan informeert het MT lid de ouders/verzorgers van de betrokken leerling(en).

- 8.2** Indien een leerling –in het belang van het oplossen van een incident- wordt verzocht camerabeelden te bekijken, worden ouders/verzorgers hiervan vooraf op de hoogte gesteld. Ouders/verzorgers kunnen het bekijken van de beelden desgewenst bijwonen.
- 8.3** Ouders/verzorgers van een leerling die na het bekijken van de camerabeelden als verdachte geïdentificeerd wordt, worden hiervan door het MT op de hoogte gesteld en hebben het recht de beelden binnen de bewaartermijn uit dit protocol te bekijken.
- 8.4** Camerabeelden die een incident registreren dat aangifte bij de politie noodzakelijk maakt, kunnen desgevraagd door de politie bekeken worden. Betrokken leerlingen en ouders/verzorgers worden hierover geïnformeerd.

9. Overige bepalingen

- 9.1** In situaties waarin dit protocol niet voorziet beslist het MT. Hierover wordt gerapporteerd aan het bevoegd gezag, de voorzitter van het College van Bestuur van het Elde College.
- 9.2** Als om een dringende reden van het protocol moet worden afgeweken, wordt, indien mogelijk vooraf, de voorzitter van de MR hiervan op de hoogte gesteld en wordt gerapporteerd aan het bevoegd gezag, de voorzitter van het College van Bestuur van het Elde College.