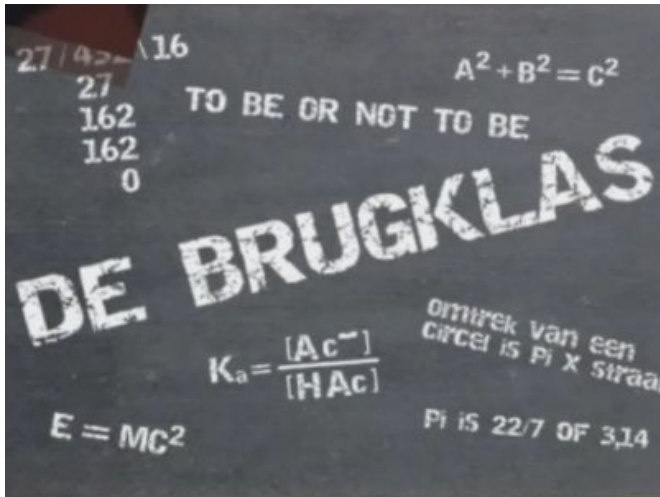


Introductie schooljaar 2017-2018

Onderbouw VMBO



Dit boekje is van de ouders van: _____

Klas: _____

Beste ouders/verzorgers van onze nieuwe brugklasleerlingen,

Hartelijk welkom op de nieuwe school van uw zoon of dochter. Op de Open Dag heeft u het Elde College voor het eerst bekeken en vandaag is het dan zover: u gaat kennismaken met de mentor en de andere ouders van de klas van uw zoon of dochter. Voor sommige ouders ook een spannend moment.

Deze avond willen we o.a. een paar praktische zaken met u bespreken. In dit boekje hebben we ze nog een keer bij elkaar gezet. Ook de afspraken die wij met leerlingen maken, staan hierin. Wij hopen dat u na vanavond wat beter op de hoogte bent van de gang van zaken zodat we na de grote vakantie een prima start kunnen maken.

Heel veel plezier op deze kennismakingsavond.

Dhr. Spijkers
Sectordirecteur

Mevr. Arians
Teamleider
Onderbouw VMBO

Een aantal belangrijke personen op een rij:

De leerlingencoach: Mevrouw Steenbakkers

Leerlingen en u kunnen bij haar terecht voor:

- Verlof
- Ziek- en betermeldingen
- Roosterzaken
- Even een praatje te maken
- Wanneer je ergens hulp bij nodig hebt.

U kunt haar vinden in E.111

De toezichthouder: de heer van der Aa

Hij houdt toezicht in de aula tijdens de pauzes en bij de studie-uren tijdens afwezigheid van de docent. Hij zorgt voor orde en rust in het E-gebouw.

De coördinator: meneer Verhoeven

Hij assisteert en vervangt mevrouw Ariens als zij niet bereikbaar is.

De teamleider: mevrouw Ariens

Zij heeft de leiding over het team docenten en leerlingen. Zij regelt alle zaken die met de onderbouw VMBO in het E-gebouw te maken hebben. Bij afwezigheid van de mentor of onder leestijd kunt u bij de leerlingencoach of bij haar terecht.

Aanschaf materialen:

Uw zoon/ dochter heeft een brief mee gebracht met op de achterkant een lijstje materialen die moeten worden aangeschaft. Voor het goed kunnen werken in de verschillende vakken, is het belangrijk dat ze de juiste materialen bij zich hebben.

Het is niet nodig daar hele dure producten voor te kiezen. Bij een Action kunt u ook prima terecht. Alleen de rekenmachine moet wel aan deze beschrijving voldoen. De wiskundemethode verwijst naar deze apparaten.

Ouderbijdrage:

Om goed onderwijs te kunnen verzorgen vragen wij ook een bijdrage aan ouders. We doen ons uiterste best deze zo laag mogelijk te houden. Op de site vindt u de juiste bedragen. In de bovenbouw kan het bedrag wat hoger zijn. Vaak komt dit door de extra materialen zoals b.v. werkschoenen en speciale kleding.

Boekenfonds:

Het Elde College werkt met een eigen boekenfonds. Daarvoor hoeft u niet te betalen. Aan het begin van het schooljaar ligt voor elke leerling een pakket klaar.

Doordat u ze in bruikleen heeft, willen wij wel dat alle leerlingen de boeken kaften en er ook zuinig op zijn. Schade aan de boeken kan wel voor rekening van de leerling/ouders komen. Een goede schooltas of rugzak is dus wel belangrijk.

Agenda:

Komend jaar gaan we voor het eerst alleen met een digitale agenda werken en een mapje met planners en studiewijzers. Dat houdt in dat het niet meer verplicht is om een papieren agenda aan te schaffen. Mocht blijken

dat een leerling beter kan plannen met een papieren exemplaar, overleggen we dat met u.

Kluisjes:

Elke leerling van B1, B2, KB1, TK1 en KL2 kan een kluisje huren. In dat kluisje kan de leerling waardevolle zaken of boeken opbergen. Dat kluisje heeft een code en alleen de leerling kan het kluisje openen. In geval van nood kan men v.d. Aa het kluisje ook open maken. Het is erg prettig om in de ochtend de helft van de boeken van de dag in het kluisje te leggen. Dat scheelt sjouwen.

Magister:

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een code waarmee u in Magister de vorderingen en het huiswerk van uw zoon of dochter kunt volgen. Alle docenten noteren de toetsen, overhoringen en het huiswerk in Magister. Ook kunt u via Magister mail ontvangen. Het is dus erg belangrijk dat uw zoon/dochter en u hier regelmatig in kijkt.

U bent zelf verantwoordelijk voor de juiste adresgegevens in Magister. Controleer alstublieft ook goed en regelmatig het emailadres.

Communicatie:

De meeste communicatie verloopt via de mail. Wilt u goed controleren dat deze mail niet in de spam-box of bij 'ongewenst' terecht komt.

In een enkel geval zal uw zoon of dochter een brief op papier meebrengen. Meestal betreft het dan een brief waar we een handtekening voor nodig hebben. De mentoren kondigen deze brief per email aan.

Catering en printen

Alle leerlingen krijgen een "Cashless-pasje" waarmee ze hun printjes op de kopieermachine kunnen betalen.

Vanuit de ouderbijdrage wordt er €10,- printtegoed op het pasje gezet.

Op dit pasje kan ook extra geld gezet worden waarmee ze bij de catering kunnen betalen.

Op sommige dagen is de catering in het E-gebouw open. Leerlingen kunnen daar, m.b.v. het Cashless pasje óf een bankpas, iets eetbaars of drinken kopen.

Onderwijstijd

Aan het begin van ieder schooljaar wordt de verplichte onderwijstijd verdeeld over de lesweken. Het aantal uren per week kan verschillen. Het totaal aantal geplande lessen is altijd hoger dan het aantal dat we minimaal moeten maken. Dit gebeurt omdat er altijd lessen niet door kunnen gaan door ziekte of andere onverwachte afwezigheid van een docent.

Inspectie van het onderwijs controleert dit heel streng. Ook de leerplichtambtenaar controleert of de leerlingen de geplande tijd wel maken.

Met studiedagen die vooraf bekend zijn, wordt in de planning van de onderwijstijd rekening gehouden.

In principe mag er niet van de vastgestelde vakanties afgeweken worden. Mocht u daar vragen over hebben, kunt u dit navragen bij de leerlingencoach.

Wij vragen u om afspraken met tandartsen, orthodontisten en andere artsen zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen.

Lesuitval:

Het kan wel eens voorkomen dat een les om wat voor reden dan ook niet door gaat. Leerlingen kunnen dan 'Studiehuis'- uren krijgen. Dit houdt in dat ze in de aula, onder toezicht van meneer v.d. Aa, en vaak nog een assistent-toezichthouder, werken aan opdrachten die de docent

heeft klaargelegd. Doordat we werken met planners en studiewijzers betekent lesuitval niet dat er niets aan een vak gedaan kan worden. leerlingen moeten dus altijd de materialen van een vak volgens het rooster meebrengen. Als een docent afwezig is, gaat het werken voor dat vak meestal gewoon door. In een heel enkel geval wordt een lesrooster aangepast.

Oké

Wij vinden een positief klimaat erg belangrijk. De waarden 'Respect', 'Veiligheid' en 'Jezelf mogen zijn', zijn voor ons erg belangrijk. Samen met u gaan we er voor zorgen dat we op een positieve klimaat kunnen werken aan de ontwikkeling van uw zoon of dochter.

Na de herfstvakantie organiseren we een ouderavond waarop u samen met de ouders van deze klas praat over het klimaat in de klas op dat moment. Er worden dan afspraken gemaakt over het groepsplan wat in de klas gaat worden gebruikt.

Nog wat belangrijke opmerkingen:

- Mocht u nog een vraag hebben dan kunt u die mailen naar de mentor, zie mailadreslijst hieronder, of naar de teamleider. (a.arians@eldecollge.nl).
- De boeken liggen op 29 augustus klaar op school.
- Op 29 augustus hebben we een introductiedag voor de leerlingen van 8.30 uur tot en met 14.30 uur

De mentoren van de brugklas en hun mailadressen zijn:

BL1A: mevr. A. Zomer:	a.zomer@eldecollge.nl
BL1B: mevr. K. v.d.Heijden:	k.vd.heijden@eldecollge.nl
KB1A: mevr. I. de Laat	i.laat@eldecollge.nl
KB1B: mevr. K. van Extel	K.v.Extel@eldecollge.nl
TK1A: mevr. I. van Rooij:	I.v.Rooij@eldecollge.nl
TK1B: mevr. J. Meijs:	j.meijs@eldecollge.nl
TK1C: mevr. M. v.Boxmeer:	M.v.Boxmeer@eldecollge.nl



Afspraken leerlingen Klas 1

Het Optimaal Klimaat Elde College houdt in dat we werken volgens deze afspraken, in alle klassen:

- ❖ We gaan uit van respect voor elkaar, veiligheid en jezelf mogen zijn.
- ❖ We benaderen elkaar uitsluitend positief (OKÉ- gedrag)
- ❖ We zorgen voor een veilig klimaat voor allemaal
- ❖ We gaan positief gedrag benoemen/stimuleren/belonen
- ❖ We benoemen wat we nodig hebben

- ❖ We geven allemaal het goede voorbeeld in woord en gebaar
- ❖ Iedereen mag fouten maken en iedereen heeft recht op herstel
- ❖ Leerlingen en docenten houden zich aan de afgesproken gedragsverwachtingen.

Gedragsverwachtingen leerjaar 1

1.1: Je komt rustig binnen en je gaat rustig op je plaats zitten!

1.2: Je pakt, zodra je op je plaats zit, de materialen op de bank die je nodig hebt voor de les. Je hebt de juiste materialen bij je!

Regels in de les:

1. De docent spreekt af dat, als hij/zij de hand recht omhoog op steekt, dat het binnen 1 minuut stil wordt. Eventueel kan er afgeteld worden van 5 naar 1 of andersom. Leerlingen steken hun hand ook omhoog om te laten zien dat ze het gebaar van de docent gezien hebben. Ze houden dan ook direct hun mond dicht en waarschuwen eventueel hun buurman of buurvrouw.
2. Er is een geluidsafspraken gemaakt: stil werken (geluid 1); fluisteren (geluid 2); gewoon praten (geluid 3). Deze afspraak geldt ook op de gang of het OLC. Leerlingen die zich hier niet aan houden, mogen tijdens de les niet het lokaal uit!

3. Niet snoepen, eten of drinken zonder toestemming van de docent.
4. GEEN telefoon in de les zonder toestemming.

Als een leerling geen boeken, andere materialen, bij zich heeft:

1^e keer = melding in magister.

2^e keer = melding in magister én 'n gesprek na de lessen om te kijken hoe het komt (Gebeurt dit bij te veel vakken, dan neemt de mentor het over en gaat met de leerling en ouders een oplossing zoeken voor dit organisatie-probleem.)

3^e keer = Helaas moet je nu een uurtje terugkomen.

Maar... eerst wensen we u vooral:

Een fijne vakantie!



**Team Onderbouw VMBO
Schijndel**